



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การประเมินผล
การปฏิบัติงานของพนักงานประจำมหาวิทยาลัย เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำ
มหาวิทยาลัย มีความโปร่งใส บริสุทธิ์ เป็นธรรม และสามารถนำไปใช้ประกอบในการบริหารงานบุคคลในเรื่องต่าง ๆ
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์โดยรวม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๒๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย
การจ้างพนักงานประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การประเมินผล
การปฏิบัติงานของพนักงานประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี คณะ สถาบัน สำนัก ส่วนราชการหรือ
หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก
ผู้อำนวยการสถาบัน หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“ผู้ประเมิน” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดี ให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของ
พนักงานประจำมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน” หมายความว่า คณะกรรมการ
กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำมหาวิทยาลัยตามประกาศนี้
มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผล
การปฏิบัติงานของพนักงานประจำมหาวิทยาลัย และนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา
ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

(๑) การต่อสัญญาจ้าง

(๒) การให้พนักงานประจำมหาวิทยาลัยได้รับการเลื่อนค่าจ้าง

(๓) การบริหารงานบุคคลเรื่องอื่น ๆ

(๔) การเลิกจ้าง

ข้อ ๕ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำมหาวิทยาลัย ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ ดังนี้

(๑) ครั้งที่ ๑ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ในปีถัดไป

(๒) ครั้งที่ ๒ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ในปีเดียวกัน

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ประเมินในแต่ละหน่วยงาน ทั้งนี้ อาจให้หัวหน้าหน่วยงานเสนอรายชื่อผู้ประเมินต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณา

ผู้ประเมินในแต่ละหน่วยงาน มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำมหาวิทยาลัย ของหน่วยงานที่พนักงานประจำมหาวิทยาลัยสังกัดอยู่ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมก่อนนำเสนอผลการประเมิน ต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณา

ข้อ ๗ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำมหาวิทยาลัย ให้ประเมินจาก องค์ประกอบตามขอบเขตการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานประจำมหาวิทยาลัย เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของข้อ ๔

ในกรณีที่มีประเภทตำแหน่ง สายงาน หรือชื่อตำแหน่งเพิ่มเติมหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ ในประกาศนี้ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ หรือที่เกี่ยวข้องมาใช้ บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ประจำมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคล หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ

(๓) หัวหน้าหน่วยงานที่มีพนักงานประจำมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานทุกหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการ

(๔) หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นเลขานุการ

ข้อ ๙ คณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน มีหน้าที่ในการกลั่นกรองการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานประจำมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมก่อนนำเสนอผลการประเมินในภาพรวม ต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตาม วิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ระยะเวลาเริ่มต้นของรอบการประเมิน ให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มอบหมายงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานประจำมหาวิทยาลัยแต่ละคนปฏิบัติงาน

(๒) ระยะเวลารอบการประเมิน ให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กำกับติดตาม การปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รวมทั้งคอยให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหา ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานประจำมหาวิทยาลัยสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายและผลสำเร็จ ของงานที่กำหนด

(๓) เมื่อครบระยะเวลาตามรอบการประเมิน ให้ดำเนินการ ดังนี้

ก. ให้ผู้ประเมินดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำมหาวิทยาลัย ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน และแบบคำรับรองการปฏิบัติงานที่แนบท้ายประกาศนี้ และแจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงานให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อรวบรวมและดำเนินการต่อไป

ข. ให้หัวหน้าหน่วยงานแต่ละหน่วยงานจัดทำบัญชีรายชื่อพนักงานประจำมหาวิทยาลัย ตามลำดับคะแนนผลการประเมิน โดยแยกเป็นตำแหน่งประเภท ชื่อตำแหน่งในสายงาน และชื่อตำแหน่ง แล้วเสนอบัญชีรายชื่อดังกล่าวต่อมหาวิทยาลัย เพื่อมอบคณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงาน พิจารณาให้เป็นไปตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส และเป็นธรรม ก่อนนำเสนออธิการบดีพิจารณา

ค. ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศแจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยตรงกับพนักงานประจำมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละรอบการประเมิน ให้จัดกลุ่มตามผลคะแนน เป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับดีเด่น	ผลคะแนนระหว่างร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐
ระดับดีมาก	ผลคะแนนระหว่างร้อยละ ๘๐ - ๘๙
ระดับดี	ผลคะแนนระหว่างร้อยละ ๗๐ - ๗๙
ระดับพอใช้	ผลคะแนนระหว่างร้อยละ ๖๐ - ๖๙
ระดับต้องปรับปรุง	ผลคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ในกรณีผลการประเมินคะแนนมีเศษตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไป ให้ปัดขึ้น ถ้าน้อยกว่า ๐.๕ ลงมา ให้ปัดลง

ข้อ ๑๒ พนักงานประจำมหาวิทยาลัยจะได้รับการจ้างให้ปฏิบัติงานต่อไป จะต้องมียผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ ครั้งหลังสุดในรอบปีการประเมินไม่ต่ำกว่าผลคะแนนระดับดี

กรณีพนักงานประจำมหาวิทยาลัยผู้ใดมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานต่ำกว่าผลคะแนนระดับดี ๒ ครั้งติดต่อกัน ให้สัญญาจ้างพนักงานประจำมหาวิทยาลัยผู้นั้นสิ้นสุดลง ทั้งนี้ คณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงาน อาจเสนออธิการบดีพิจารณาให้จ้างพนักงานประจำมหาวิทยาลัยผู้นั้นต่อไป โดยให้ปรับปรุงการปฏิบัติงาน และให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นระยะภายใน ๓ เดือน ในรอบการประเมินต่อไป

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง ในการปฏิบัติ ตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์