



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
(ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕)

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุน ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา และ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา รวมทั้งหมดจำนวน ๔ อัตรา สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ด้วยเงินบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ(๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๖ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การจ้างลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง อัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่จะจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๑,๐๔๐ บาท
๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๑,๐๔๐ บาท
๓. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเงินเดือน ๑๑,๐๕๐ บาท

รายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครฯ

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๓. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๕) ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- อื่นของรัฐ
- (๑๑) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงาน
- ของรัฐ
- (๑๒) ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน
- (๑๓) ไม่เป็นภิกษุสงฆ์ สามเณร หรือนักบวช
- (๑๔) พันเกณฑ์การคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร และใบรับรองความประพฤติจากหัวหน้าหน่วยงานมาแสดงด้วย
- (๑๕) สามารถปฏิบัติงานในวันเสาร์และวันอาทิตย์ได้
- (๑๖) สามารถอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการได้อย่างเต็มที่
- (๑๗) ไม่เป็นผู้ที่ประเมินไม่ผ่านการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

(๑) ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ งานการเจ้าหน้าที่ (ชั้น M) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

(๒) ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ภายในเวลา ๒๓.๐๐ น. ทางเว็บไซต์ https://miscenter.pcru.ac.th/job_pcru ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เว้นวันหยุดราชการ

๔.๒ วิธีการสมัครทางอินเทอร์เน็ต

(๑) เข้าเว็บไซต์ https://miscenter.pcru.ac.th/job_pcru เลือกหัวข้อ “สมัครงาน”

(๒) กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น

ทั้งนี้ เมื่อกรอกใบสมัครครบถ้วนและยืนยันแล้วจะแก้ไขข้อมูลอีกไม่ได้ หากมีการกรอกข้อมูลผิดพลาดในสาระสำคัญ คือ ชื่อ - สกุล หรือเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ให้แจ้งขอแก้ไขข้อมูลเป็นหนังสือให้งานการเจ้าหน้าที่ แก้ไขภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร (วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

๔.๓ การชำระเงิน สามารถชำระเงินได้ ๒ วิธี

(๑) ชำระเงินได้ที่ เคาน์เตอร์ งานคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย

(๒) นำแบบฟอร์มการชำระเงิน ไปชำระเงินได้ที่ เคาน์เตอร์เซอร์วิส 7-Eleven ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ภายในเวลา ๒๓.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย

ทั้งนี้ การรับสมัครจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครเรียบร้อยแล้ว

๔.๔ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกคนละ ๕๐ บาท โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าว จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. การส่งหลักฐานการสมัคร

กรณีผู้สมัครทางอินเทอร์เน็ต ให้ส่งใบสมัครพิมพ์จากอินเทอร์เน็ต พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว แล้วลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน และแนบเอกสารหลักฐานประกอบใบสมัคร (ตามข้อ ๖.) ใส่ซองจดหมาย จ่าหน้าซองส่งถึง **งานกาณ์เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เลขที่ ๘๓ หมู่ ๑๑ ถนนสระบุรี – หล่มสัก ตำบลสะเดียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐**

๖. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- | | |
|--|----------------|
| ๖.๑ สำเนาคุณวุฒิ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๒ ผลการเรียนตามรายวิชา (Transcript Records) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๕ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๖ เอกสารอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล สำเนาใบทะเบียนสมรส | อย่างละ ๑ ฉบับ |

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ งานกาณ์เจ้าหน้าที่ (ชั้น M) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และทางเว็บไซต์ www.pcru.ac.th

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือกฯ

ดำเนินการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียด วัน เวลาและสถานที่ จะประกาศให้ทราบในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

๙. วิธีสอบคัดเลือก

ทดสอบภาคปฏิบัติที่ตรงกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน) และทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ เจตคติ การปรับตัว เข้ากับเพื่อนร่วมงานทางสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวปัญญาและบุคลิกภาพ (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะต้องได้คะแนน จากการสอบคัดเลือก รวมกันแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะราย

(๑) ผู้ที่นั้นได้ขอสละสิทธิ์รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้ โดยได้แสดงเจตนาสละสิทธิ์เป็นหนังสือ

(๒) ผู้ที่นั้นไม่มารายงานตัวเป็นลูกจ้างชั่วคราวภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามมหาวิทยาลัยกำหนดเวลาที่จะจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

(๔) ผู้นั้นได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งใดที่สอบคัดเลือกได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีทุกบัญชีที่สอบคัดเลือกได้ในการสอบครั้งเดียวกัน

๑๒. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ งานการเจ้าหน้าที่ (ชั้น M) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และสามารถตรวจสอบทางเว็บไซต์ www.pcru.ac.th

๑๓. การรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน

รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานฯ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ งานการเจ้าหน้าที่ (ชั้น M) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์)
รักษาราชการแทนอธิการบดี

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕)
ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สังกัด/ตำแหน่ง	คุณสมบัติ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	เงินเดือน	อัตรา
<p>สังกัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี- สารสนเทศ/ ตำแหน่ง นักวิชาการ- คอมพิวเตอร์</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ หรือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒. มีความรู้และความสามารถในการออกแบบและจัดการฐานข้อมูล ตลอดจนสามารถวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบสารสนเทศ ๓. มีความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบความปลอดภัยด้านสารสนเทศ ๔. มีความรู้พระราชบัญญัติว่าด้วยเรื่องการทำคามผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ๕. สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายและที่เกี่ยวข้องได้ ๖. สามารถปฏิบัติงาน วันเสาร์ – อาทิตย์ได้ 	๑๑,๐๔๐	๑
<p>เจ้าหน้าที่ ประจำห้องปฏิบัติการ การเกษตร</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. หรือสูงกว่า ในสาขาวิชาด้านการเกษตร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ๒. เพศชาย ๓. อายุไม่เกิน ๔๕ ปี ๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องยนต์ทางการเกษตรได้ โดยทั่วไป เช่น สามารถขับรถแทรกเตอร์ขนาดเล็กได้ สามารถใช้เครื่องตัดหญ้า ซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบงานประปา หรือซ่อมแซม ปรับปรุง สามารถทำงานก่อสร้าง (ก่อ ฉาบ ซ่อมแซม บำรุงรักษาเบื้องต้นได้) เป็นต้น ๕. มีความรู้ความสามารถในการซ่อมแซม บำรุง รักษาเครื่องจักรขนาดเล็กและอุปกรณ์การเกษตรเบื้องต้นได้ ๖. สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายและงานที่เกี่ยวข้องได้ ๗. หากมีประสบการณ์ในการทำงาน หรือสามารถวางแผนการปลูกพืช ได้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ 	๘,๐๕๐	๑

สังกัด/ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	เงินเดือน	อัตรา
<p>สังกัด กองนโยบายและแผน / ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</p>	<p>คุณวุฒิ ๑.ปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชา</p> <p>ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ</p> <p>๑. สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานรวบรวมข้อมูลสถิติ เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบราชการ ๒. สามารถปฏิบัติงานการเงินและบัญชี และงานพัสดุได้ ๓. สามารถจัดทำแผนงาน งบประมาณ และการติดตามประเมินผล เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องและเหมาะสมกับงบประมาณ ๔. สามารถปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>และทักษะ/ สมรรถนะ</p> <p>๑. มีความรู้ความสามารถในการเขียนโครงการและติดตามตัวชี้วัด ๒. มีความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดการข้อมูลและสรุปผล ข้อมูลเพื่อใช้ในการนำเสนอผู้บริหาร ๓. มีความรู้ความสามารถในการจัดทำรายงานการประชุม ๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคำนวณ (MS Excel) ในระดับดีมาก</p>	<p>๑๑,๐๔๐</p>	<p>๒</p>
<p>รวมทั้งหมด</p>			<p>๔</p>

วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก สอบคัดเลือกวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตำแหน่ง	วิชา	เวลา	สถานที่สอบ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	- ทอสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และทดสอบภาคความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง ภาคทฤษฎี และ/หรือ ภาคปฏิบัติ	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	จะแจ้งเมื่อประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบฯ
	- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมชั้นดีชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี
เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการ การเกษตร	- ทอสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และทดสอบภาคความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง ภาคทฤษฎี และ/หรือ ภาคปฏิบัติ	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	จะแจ้งเมื่อประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบฯ
	- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมชั้นดีชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	- ทอสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และทดสอบภาคความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง ภาคทฤษฎี และ/หรือ ภาคปฏิบัติ	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	จะแจ้งเมื่อประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบฯ
	- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมชั้นดีชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี