



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์  
ว่าด้วยการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างและบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบมหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างและบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้เกิดความเป็นธรรม เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ และโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วยการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างและบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน ซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่การสอบแข่งขันเฉพาะคราวในการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างและบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการคัดเลือก” หมายความว่า คณะกรรมการคัดเลือกบุคคล ซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเฉพาะคราว

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตามมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน หมดเงินอุดหนุนทั่วไป หรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หรือจากกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“การสรรหา” หมายความว่า การแสวงหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยวิธีการสอบแข่งขัน หรือการคัดเลือก หรือวิธีการอื่นเพื่อจ้างและบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งให้เป็นไปตามระเบียบนี้ กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้นำเสนออธิการบดีพิจารณาวินิจฉัย

#### หมวด ๑

#### บททั่วไป

ข้อ ๕ ก่อนการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างและบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ตรวจสอบอัตราว่างและเงินงบประมาณของตำแหน่งนั้น โดยคำนึงถึงแผนและอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติให้ชัดเจน

ข้อ ๖ เมื่อมีตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งใดว่างลง ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างและบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ในกรณีตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยยังไม่ว่าง แต่เป็นที่ประจักษ์ชัดว่าตำแหน่งนั้นจะว่างลงภายในเวลาอันใกล้ มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการสรรหาบุคคลล่วงหน้าเป็นเวลาอันสมควร เพื่อประโยชน์ในการเตรียมบุคลากรให้เริ่มต้นสัญญาปฏิบัติงานก็ได้ ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ม. ก่อน

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิจะเข้ารับการสรรหา นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว จะต้องมีความประพฤติดีเป็นพิเศษตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือคุณสมบัติอื่นตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ ๘ เมื่อการสรรหาได้บุคคลที่เหมาะสมเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ให้ทำบัญชีประกาศผลการดำเนินการสรรหาได้ และรายงานให้ ก.บ.ม. ทราบ

#### หมวด ๒

#### การสอบแข่งขัน

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการมีจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน ประกอบด้วย อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งเป็นประธาน หัวหน้าส่วนราชการที่มีตำแหน่งสอบแข่งขันเป็นกรรมการ และบุคคลอื่นอีกตามที่เห็นสมควรจำนวนหนึ่ง ซึ่งจะเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ด้านบริหารงานบุคคลด้วยก็ได้ เป็นกรรมการ ให้ผู้ที่ทำหน้าที่หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเป็นเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแล และรับผิดชอบการสอบแข่งขัน โดยเฉพาะให้มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดรายละเอียดของหลักสูตร วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน

(๒) กำหนดวัน เวลา ขยายระยะเวลา สถานที่สอบ วิธีสมัครสอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

(๓) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบแข่งขัน และจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน เพื่อประกาศต่อไป

(๔) ตรวจสอบผลการสอบแข่งขันให้ถูกต้อง และจัดทำบัญชีรายชื่อบุคคลผู้สอบแข่งขันได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในครั้งแรกตามตำแหน่งที่เปิดสอบ จะระบุรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เป็นลำดับสำรองด้วยก็ได้

(๕) ในกรณีมีความจำเป็น อาจแต่งตั้งคณะกรรมการอื่น เพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอบแข่งขัน

(๖) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวกับการสอบแข่งขันให้เกิดความเรียบร้อยและเป็นธรรม

ข้อ ๑๑ หลักสูตรการสอบแข่งขัน อย่างน้อยต้องมีการสอบสามภาค ดังนี้

(๑) ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป

ให้ใช้วิธีสอบข้อเขียน โดยทดสอบเกี่ยวกับการคิดคำนวณ การคิดวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม หรือการใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ตลอดทั้งความสามารถด้านการใช้ภาษา ซึ่งจะมีภาษาใดบ้างให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดตามที่เห็นสมควร

(๒) ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ให้ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน และหรือทดสอบการปฏิบัติงาน หรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้จะรวมสอบเป็นวิชาเดียวหรือหลายวิชาก็ได้ หรือทดสอบการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นเกี่ยวกับการใช้งานในแต่ละตำแหน่งด้วยก็ได้

(๓) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ให้ใช้วิธีสอบสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว การศึกษา ประสบการณ์การทำงาน ความรู้ความสามารถ ท่วงทิวาจา อารมณ์ บุคลิกภาพ ทศนคติ วิสัยทัศน์ มนุษยสัมพันธ์ ความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ หรืออื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการอาจกำหนดให้มีการสอบภาคอื่นเพิ่มเติมอีกก็ได้ การกำหนดคะแนนสอบในแต่ละภาคจะมีสัดส่วนภาคละเท่าใดให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด แต่รวมทั้งหมดแล้วต้องไม่เกินห้าร้อยคะแนน

ข้อ ๑๒ ในการประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ให้ระบุรายละเอียดอย่างน้อยในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง จำนวนตำแหน่งที่บรรจุครั้งแรก เลขที่ตำแหน่ง และเงินเดือนที่จะได้รับในตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งนั้น

(๒) คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบสำหรับตำแหน่งนั้น

(๓) วัน เวลา สถานที่ และวิธีการรับสมัคร

(๔) ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง

(๕) เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัครสอบ

(๖) หลักสูตร และวิธีการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

(๗) ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขันจะเรียกเก็บหรือไม่ก็ได้

(๘) เงื่อนไขหรือข้อกำหนดอื่นตามที่คณะกรรมการจะเห็นสมควร

ข้อ ๑๓ การประกาศรับสมัครสอบแข่งขันตามข้อ ๑๒ ให้ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับสมัคร และอาจเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย หรือทางสื่อสารสนเทศอื่น ๆ ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ และมีระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่าสิบห้าวันทำการ

กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นจะประกาศขยายระยะเวลารับสมัครสอบแข่งขันออกไปอีกไม่น้อยกว่าสิบห้าวันทำการ นับตั้งแต่วันถัดจากวันสุดท้ายของระยะเวลาการรับสมัครครั้งแรก และจะต้องประกาศขยายเวลานั้นก่อนวันปิดรับสมัครสอบแข่งขันครั้งนั้นด้วย

ข้อ ๑๔ เมื่อการรับสมัครสอบแข่งขันสิ้นสุดลง ให้ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบ คัดเลือกผู้มีความสมบัติถูกต้อง ทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน ปิดประกาศไว้หรือประกาศทางเว็บไซต์ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ

ข้อ ๑๕ ผู้สอบแข่งขันต้องสอบได้ค่าคะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบจึงจะถือว่าสอบได้ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

ข้อ ๑๖ กรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตในการสอบอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม ให้คณะกรรมการพิจารณาว่าจะทำการยกเลิกการสอบนั้นทั้งหมด หรือยกเลิกเฉพาะส่วนที่มีการทุจริต และให้ดำเนินการสอบแข่งขันในส่วนนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องกับกาทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขันอีกต่อไป

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สอบแข่งขันก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ข้อ ๑๘ การกำหนดระยะเวลาให้ผู้สอบแข่งขันได้ในลำดับที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ประกาศในรอบแรกต้องมีเวลาให้ผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวไม่น้อยกว่าเจ็ดวันทำการ นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ หากผู้ใดไม่มารายงานตัวในวันและเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ เว้นแต่ได้แจ้งเหตุและความจำเป็นอย่างอื่นที่ไม่อาจมารายงานตัวในวันและเวลาที่กำหนดต่อมหาวิทยาลัยไว้ก่อนหรือในวันและเวลารายงานตัว และการแจ้งนั้นต้องระบุด้วยว่าจะมารายงานตัวได้ในวันใด แต่ต้องไม่เกินเจ็ดวันนับแต่วันรายงานตัวครั้งแรกสิ้นสุดลง

ข้อ ๑๙ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ให้ใช้ได้ไม่เกินระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรกำหนดไว้ในประกาศ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินสองปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดให้มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุไปแล้วก่อนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะหมดอายุ หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่ แล้วแต่กรณี ก็ให้การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนนั้นยังคงมีผลใช้ได้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินสามสิบวัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นมีอายุครบ หรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๐ กรณีมหาวิทยาลัยมีตำแหน่งว่างในตำแหน่งใดซึ่งต้องการบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาอย่างเดียวกัน และมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และหรือสมรรถนะที่เหมือนหรือใกล้เคียงกันกับตำแหน่งที่ได้มีการสอบแข่งขันและขึ้นบัญชีไว้ ให้มหาวิทยาลัยสามารถนำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่นได้ โดยเรียกผู้สอบแข่งขันได้มีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้เรียกเป็นจำนวนสามเท่าของตำแหน่งว่างแต่ไม่น้อยกว่าห้าคน โดยเรียกตั้งแต่ลำดับแรกของผู้ที่ยังไม่ได้รับการบรรจุไปตามลำดับต่อกันไปโดยไม่ซ้ำกัน และเมื่อเรียกจนถึงคนสุดท้ายในบัญชีแล้วแต่บัญชียังไม่ยกเลิกให้ย้อนกลับมาเริ่มเรียกตั้งแต่ลำดับแรกของผู้ที่ยังไม่ได้รับการบรรจุอีก ในกรณีที่มีผู้สอบแข่งขันได้เหลืออยู่ในบัญชีน้อยกว่าห้าคนให้เรียกตามจำนวนที่เหลืออยู่ในบัญชีได้

ข้อ ๒๑ ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ทำหนังสือขอละสิทธิจากการบรรจุและแต่งตั้งในบัญชีที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุภายในเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติงานได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

หมวด ๓

การคัดเลือก

ข้อ ๒๒ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก ประกอบด้วย อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งเป็นประธาน หัวหน้าส่วนราชการที่มีตำแหน่งคัดเลือกเป็นกรรมการ และบุคคลอื่นอีกตามที่เห็นสมควรจำนวนหนึ่ง ซึ่งจะเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านบริหารงานบุคคลด้วยก็ได้ เป็นกรรมการ ให้ผู้ที่ทำหน้าที่หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเป็นเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๓ การคัดเลือกให้กระทำโดยการประเมินความรู้ ความสามารถ ด้วยการทดสอบหรือการปฏิบัติ หรือการสัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่นใดตามที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) ความรู้ภาษาไทยที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น

- (๒) ความรู้ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น
  - (๓) ความรู้เฉพาะตำแหน่ง หรือเฉพาะสาขา
  - (๔) ความสามารถในการถ่ายทอดวิชาการสำหรับสายวิชาการ หรือความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่งสำหรับสายปฏิบัติการ
  - (๕) คุณลักษณะและความเหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งสายวิชาการ หรือคุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในตำแหน่งสายปฏิบัติการ
- คะแนนการประเมินของกรรมการคัดเลือกแต่ละคนต้องไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบจึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

ข้อ ๒๔ การสรรหาบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อาจได้มาจากบุคคลในข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) บุคคลที่ได้รับทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย
- (๒) บุคคลที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี
- (๓) บุคคลที่ได้รับทุนการศึกษาจากรัฐบาลไทย รัฐบาลต่างประเทศ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานหรือองค์กรอื่นใดที่ ก.บ.ม. กำหนด
- (๔) บุคคลที่กำลังศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาที่มหาวิทยาลัยต้องการ หรือบุคคลที่มีคุณสมบัติหรือประสบการณ์หรือความเชี่ยวชาญดีเด่นเป็นพิเศษ
- (๕) บุคคลทั่วไปที่มีคุณสมบัติตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ ๒๕ บุคคลที่ได้รับทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัยตามข้อ ๒๔ (๑) ให้ส่วนราชการกำหนดอัตราสำหรับบุคคลนั้นไว้ก่อน เมื่อบุคคลนั้นสำเร็จการศึกษาแล้วให้ขอบรรจุบุคคลนั้นเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ถือว่ากระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนการศึกษา เป็นกระบวนการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๖ ก.บ.ม. อาจกำหนดให้มีการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยบางตำแหน่ง หรือบางระดับจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามข้อ ๒๔ (๒) ก็ได้ ทั้งนี้โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัย และความเป็นธรรมเป็นสำคัญ

ข้อ ๒๗ บุคคลที่ได้รับทุนการศึกษาจากรัฐบาลไทย รัฐบาลต่างประเทศ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานหรือองค์กรอื่นใด ตามข้อ ๒๔ (๓) และประสงค์จะปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุนหรือไม่ก็ตาม หากบุคคลนั้นมีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามความต้องการของมหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการวัดความรู้เฉพาะสาขา ประเมินความสามารถในการถ่ายทอดวิชาการสำหรับสายวิชาการ หรือความสามารถในการปฏิบัติงานในตำแหน่งสำหรับสายปฏิบัติการ ประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และสอบสัมภาษณ์

ข้อ ๒๘ การคัดเลือกบุคคลที่กำลังศึกษาระดับปริญญาเอก หรือบุคคลที่มีคุณสมบัติหรือประสบการณ์ หรือความเชี่ยวชาญดีเด่นเป็นพิเศษ ตามข้อ ๒๔ (๔) ซึ่งตรงตามความต้องการของมหาวิทยาลัย

ให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาประวัติ และคุณสมบัติของบุคคลนั้นก่อนดำเนินการประเมินความสามารถในการถ่ายทอดและนำเสนอผลงานทางวิชาการสำหรับสายวิชาการ หรือความสามารถในการปฏิบัติงานในตำแหน่งสำหรับสายปฏิบัติการ ประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และสอบสัมภาษณ์

ข้อ ๒๙ การคัดเลือกบุคคลทั่วไปตามข้อ ๒๔ (๕) ให้คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการคัดเลือก ซึ่งอาจจะสอบข้อเขียนด้วยก็ได้ ก่อนวันเปิดรับสมัครเป็นการทั่วไป โดยจัดทำเป็นประกาศ การเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกให้กระทำอย่างกว้างขวางเป็นระยะเวลาอย่างน้อย สิบห้าวันทำการ

ในการคัดเลือกบุคคลทั่วไป ให้ดำเนินการดังนี้

- (๑) ประเมินความรู้ภาษาไทย ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น
- (๒) ประเมินความรู้ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น หากจำเป็นที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น
- (๓) ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง หรือเฉพาะสาขา
- (๔) ประเมินความสามารถในการถ่ายทอดวิชาการสำหรับสายวิชาการ หรือความสามารถในการปฏิบัติงานในตำแหน่งสำหรับสายปฏิบัติการ
- (๕) ประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งสายวิชาการ หรือคุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในตำแหน่งสำหรับสายปฏิบัติการ
- (๖) การสอบสัมภาษณ์

หมวด ๔

วิธีการอื่น

---

ข้อ ๓๐ กรณีมีเหตุพิเศษ หรือความจำเป็นที่จะสรรหาบุคคลโดยวิธีการอื่นนอกจากการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกแล้ว ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอ ก.บ.ม. เป็นรายกรณีไป

หมวด ๕

การสรรหาโดยส่วนราชการ

---

ข้อ ๓๑ ในกรณีมหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้ส่วนราชการดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างและบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย ให้หัวหน้าส่วนราชการดำเนินการตามระเบียบนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๓๒ ส่วนราชการใดมีตำแหน่งว่างซึ่งต้องการบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาอย่างเดียวกัน และมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และหรือสมรรถนะที่เหมือนกัน หรือใกล้เคียงกันกับบุคคลที่ส่วนราชการอื่นขึ้นบัญชีส่วนราชการนั้น จะดำเนินการสอบแข่งขันอีกหรือจะขอใช้บัญชีที่ส่วนราชการอื่นขึ้นบัญชีไว้แล้วนั้นก็

ในกรณีเช่นนี้ต้องได้รับอนุญาตจากส่วนราชการผู้ขึ้นบัญชีนั้นและความยินยอมของบุคคลผู้ได้รับการขึ้นบัญชีนั้นด้วย และต้องเรียกเรียงลำดับเลขที่ในบัญชีนั้น

บทเฉพาะกาล

---

ข้อ ๓๓ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างและบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

กรณีมีการประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และบัญชีนั้นยังไม่หมดอายุการขึ้นบัญชีก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้บัญชีนั้นยังคงมีอายุอยู่เท่าระยะเวลาที่เหลือ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.เป็ร็อง จันดา)

อธิการบดี