



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๓) และ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๗ และมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

“คณะกรรมการบริหารงานบุคคล” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ซึ่งต่อไปในข้อบังคับนี้ใช้ชื่อย่อว่า “ก.บ.ม.”

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ

ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ก.บ.ม. ขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสามคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของอธิการบดี ทั้งนี้ผู้ทรงคุณวุฒิต้องมาจากผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล กฎหมาย และด้านอื่นตามที่อธิการบดีเห็นสมควร ด้านละหนึ่งคน

- (๓) รองอธิการบดีซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๔) คณบดีซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๖) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ
- (๗) กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เป็นผู้แทนคณาจารย์ประจำซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๘) ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งคัดเลือกจากกลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการจำนวนหนึ่งคน และกลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการจำนวนหนึ่งคน โดยให้แต่ละกลุ่มคัดเลือกกันเอง เป็นกรรมการ

(๙) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๑๐) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๖ กรรมการตามข้อ ๕ (๒) (๓) (๔) (๕) (๗) (๘) และ (๙) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวาระหนึ่งแล้ว กรรมการตามข้อ ๕ (๒) (๓) (๔) (๕) (๗) (๘) และ (๙) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้ ก.บ.ม. ประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๕ (๒) (๓) (๔) (๕) (๗) (๘) หรือ (๙) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่าวาระที่เหลืออยู่ แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันอาจจะไม่แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๕ (๒) (๓) (๔) (๕) (๗) (๘) หรือ (๙) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่แล้ว

ข้อ ๗ ให้ ก.บ.ม. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารงานบุคคลของบุคลากรให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของทางราชการ และของมหาวิทยาลัย

(๒) ออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งอื่นใดเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของบุคลากร

(๓) อนุมัติ อนุญาต ให้ความเห็นชอบ เกี่ยวกับเรื่องการบริหารงานบุคคลซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษากำหนด ยกเว้นอำนาจออกข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล การพิจารณาอุทธรณ์ เรื่องร้องทุกข์ และเรื่องอื่นที่มีข้อบังคับกำหนดไว้แล้ว

(๔) พิจารณากลับกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของบุคลากรที่ต้องเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๕) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิการบดีและสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของบุคลากร

(๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.ม.

(๗) รายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การประชุมของ ก.บ.ม. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่แทน

กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดเรื่องหนึ่งจะร่วมประชุมเพื่อพิจารณาหรือลงมติในเรื่องนั้นไม่ได้ การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมลงคะแนนเสียงอีกครั้งหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๙ ในการประชุมต้องมีรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร ถ้ามีความเห็นแย้งให้บันทึกความเห็นแย้งพร้อมทั้งเหตุผลไว้ในรายงานการประชุม และถ้ากรรมการเสียงข้างน้อยเสนอความเห็นแย้งเป็นลายลักษณ์อักษรก็ให้บันทึกความเห็นแย้งนั้นไว้ด้วย

ข้อ ๑๐ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ เป็นกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยโดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับนี้ต่อไปจนกว่าจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศและคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ตลอดจนมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้และคำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์สมเจตน์ ภูศรี)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ร่าง/พิมพ์.....

ทาน.....

ตรวจ.....