



มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
รับที่.....
วันที่.....
เวลา.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์.....
 ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือรับรอง

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ข้าพเจ้า (ชื่อ - สกุล ภาษาไทย).....

(ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ).....(กรณินำหนังสือไปประกอบการขอ VISA)

- ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ
- พนักงานประจำมหาวิทยาลัย อื่น ๆ.....

ตำแหน่งระดับอัตราเงินเดือน.....บาท

สังกัด งาน / คณะ/ สำนัก/ สถาบัน.....

มีรายได้ดังนี้ อัตราเงินเดือนบาท

เงินประจำตำแหน่ง บาท

ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งบาท

รายได้ กศ.ปช.บาท

รายได้ อื่น ๆบาท

รวมรายได้เดือนละบาท

มีความประสงค์ขอ หนังสือ () รับรองเงินเดือน () รับรองการปฏิบัติงาน () ภาษาไทย () ภาษาอังกฤษ

(กรณีภาษาอังกฤษให้กรอกชื่อ - สกุล เป็นภาษาอังกฤษให้ถูกต้องด้วย) จำนวน.....ฉบับ

เพื่อนำไปใช้.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

วันที่

<p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชา(คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน)</p> <p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบถูกต้องแล้ว</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p>
--

<p>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบถูกต้องแล้ว</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p>
--

<p>ความเห็นของหัวหน้างานการเจ้าหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบถูกต้องแล้ว</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p>

<p>ความเห็นอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>() อนุญาต () ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p>
--