



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอเบิกทุนสนับสนุนการศึกษาจากกองทุนพัฒนาบุคลากร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด คณะ/สำนัก/สถาบัน.....ได้รับอนุมัติให้ได้รับทุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากร

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนสนับสนุนการศึกษาจากกองทุนพัฒนาบุคลากร เพื่อศึกษาต่อ
ในระดับปริญญา.....สาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....ประเทศ.....

โดยได้ทำสัญญากับมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ตามสัญญาเลขที่..... ฉบับลงวันที่.....นั้น

ดังนั้นข้าพเจ้าจึงขอเบิกเงินทุนสนับสนุนการศึกษาจากกองทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา.....

ปีการศึกษา.....ตามรายการดังนี้

1. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน.....บาท
2.
3.

เป็นจำนวนเงิน..... (.....) พร้อมนี้

ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้เบิกทุน
(.....)

- งานการเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจคำขอเบิกและหลักฐานประกอบแล้ว ขอรับรองว่า
ผู้เบิกมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตามจำนวนที่ขอเบิกจริง

(ลงชื่อ).....

(นางพัชราพรรณ ศิลกุล)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานการเจ้าหน้าที่

1. อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
 2. มอบงานคลังดำเนินการ/แจ้ง กจ. ทราบ
 3. ไม่อนุมัติ

ได้ตรวจคำขอเบิกและหลักฐานประกอบแล้ว เห็นว่าถูกต้อง
ตามระเบียบฯ ควรอนุมัติให้จ่ายเงินได้ตามจำนวนที่ขอเบิก

(ลงชื่อ).....

(นางไอลัรุ้ง เกตะวันดี)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประยูร ลิ้มสุข)
อธิการบดี

วันที่.....